

” افزودن زیر مجموعه برای ستون(کانبان) در نرم افزار سنا ”

- برای افزودن زیرمجموعه به **ستون**، ابتدا وارد صفحه فرایند شوید.
- سپس مطابق تصویر زیر، روی گزینه **تنظیمات** کلیک کنید.



- مطابق تصویر زیر، از بین گزینه‌های موجود در **تنظیمات**، گزینه **درج ستون زیرمجموعه** را انتخاب کنید.
- با این کار، **پنجره** مربوطه باز خواهد شد.



- با وارد کردن **عنوان** و انتخاب گزینه **درج**، عملیات **درج ستون زیرمجموعه** انجام می‌شود.



- همان‌طور که مشاهده می‌کنید، در کنار ستون یک **تیگ سبز** نمایش داده می‌شود.
- این علامت نشان‌دهنده داشتن **زیرمجموعه** برای آن ستون است.

